МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №13»

ПРИКАЗ

от «28» февраля № 11 х. К-Гидроицкий

# « Об утверждении плана работы внутришкольных методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах работы, обеспечивающей сопровождение поэтапного перехода на обучение по обновленным Федеральным государственным образовательным стандартам начального общего и основного общего образования»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 года №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 года №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «План работы внутришкольных методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах работы, обеспечивающей сопровождение поэтапного перехода на обучение по обновленным Федеральным государственным образовательным стандартам начального общего и основного общего образования в МБОУ ООШ №13» (Приложение № 1).
2. Дерачиц Е.И. ознакомить с Планом работы внутришкольных методических объединений педагогический коллектив на совещании педагогических работников в марте 2022 года.
3. Доценко Л.Н. разместить План работы внутришкольных методических объединений на сайте школы.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

 Директор МБОУ ООШ №13: С.Е. Василенко

Приложение №1 к приказу директора МБОУ ООШ №13

от 28.02.2022 года №11

# ПЛАН РАБОТЫ

**ВНУТРИШКОЛЬНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ С ОРИЕНТАЦИЕЙ НА РАССМОТРЕНИЕ И МЕТОДИЧЕСКУЮ ПОМОЩЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ В ВОПРОСАХ РАБОТЫ,**

# ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПОЭТАПНОГО ПЕРЕХОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБНОВЛЁННЫМ ФГОС НОО И ФГОС ООО В МБОУ ООШ №13

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Контрольные показатели исполнения плана** |
| **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** |
| 1. | Создание условий для повышения квалификациипедагогов и членов администрации школ по вопросамвнедрения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение года | руководители ШМО | Формирование списка учителей, планирующих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО в 1,5 классах с 01.09.2022 года, подлежащих обяза- тельному прохождению курсов повышения квалификации пообновленным ФГОС |
| 2. | Выбор УМК:* 1 классы: для реализации ФГОС НОО;
* 5 классы для реализации ФГОС ООО;
 | Апрель –май 2022 года | директор | Проект приказа «Об утверждениисписка учебников и учебных пособий для использования приреализацииосновных образовательных программ начального общего, основного |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | руководители ШМО,библиотекарь | общего, среднего общего образованияв МКОУ «СОШ аула Хумара» на 2022-2023 учебный год» |
| 3. | Утверждение ООП:* НОО по ФГОС НОО
* ООО по ФГОС ООО
 | Май 2022года | Директор | Проект приказов об утверждении:* ООП НОО по ФГОС НОО;
* ООП ООО по ФГОС ООО
 |
| 4. | Консультирование по созданию Рабочих программ по учебным предметам«Алгоритм разработки РП в соответствии с требованиямиобновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО» | Апрель – май2022 года | руководители ШМО | Проекты рабочих программ учителей по всемучебным предметам учебного плана |
| 5. | Экспертиза рабочих программ по ФГОС НОО иФГОС ООО | До 01.09.2022года | руководители ШМО | Проект приказов об утверждении рабочих программ для реализации:* ООП НОО по ФГОС НОО;
* ООП ООО по ФГОС ООО
 |
| 6. | Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС НОО,ФГОС ООО | В течение года | директор | Индивидуальные консультации по запросам |
| 7. | Заседания педагогических советов:* Внедрение ФГОС третьего

поколения: сравнительный анализ ФГОС – перспективы реализации | Февраль2022года Апрель2022года | руководители ШМО | Протоколы педагогических советов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Контрольные показатели исполнения плана |
|  | * Требования к рабочим программам в соответствии с новыми ФГОС НОО и ФГОС

ООО |  |  |  |
| 8. | Проведение собраний «Обновленные ФГОС НОО и ФГОС ОООобразования. Перспективы реализации для родителей (законныхпредставителей) | Май 2022года | директор,руководители ШМО, классныеруководители | * Протоколы родительских собраний
* Информация на официальном сайте
 |
| 9. | Организация системы внутришкольного контроля за введением ФГОС | В течение года | директор,руководители ШМО | Индивидуальные консультации |
| 10. | Открытые уроки в предметные недели с целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников поформированию УУД ифункциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО иФГОС ООО | В течение года | Руководители ШМО,учителя- предметники | Банк заданий по формированию УУД, функциональной грамотности |
| 11. | Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального ирегионального уровней по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение года | директор,руководители ШМО | Информация на совещаниях с педагогическими работниками |
| **ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** |
| 12. | Размещение и обновление информационной папки | В течение | директор | Информационная папка |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | «Методическое сопровождение ФГОСНОО и ФГОСООО». | года |  |  |
| 13. | Размещение информации по вопросам внедрения иреализации ФГОС на официальном сайте школы | В течение года | директор | Информация на официальном сайте |
| 14. | Создание и систематическое пополнение библиотечкиметодической литературы по теме«Внедрение и реализация ФГОС НОО и ФГОС ООО» | В течение года | Руководители ШМО | Банк методической литературы, в том числе в электронном формате |